



**CRISTIN**

Current Research Information System  
In Norway

Oslo, 26.06.2018

Tid: Mandag 25. juni kl. 11.00 – 13.00

Sted: **Unit, Fridtjof Nansens vei 19, 3. etasje, møterom Ganymede**

Til stede:

Katrine Weisteen Bjerde (Unit, leder for styringsgruppen)

Fredrik A. Dahl (Akershus Universitetssykehus)

Kari-Anne Kristensen (Forskningsrådet)

Johannes Falk Paulsen (Universitetet i Oslo)

Grete Christina Lingjærde (Unit)

Sigbjørn Hernes (Høgskolen i Lillehammer)

Bernt Olav Økland (Helse Bergen)

Ole Martin Nodenes (Unit, prosjektleder Cristin)

Hanne Vibekk (Unit, produkteier/utviklingsleder Cristin)

Marit Henningsen (Unit, systemforvalter Cristin)

Gordana Ilic Holen (Unit, spesifikasjonsansvarlig Cristin)

Forfall:

Ernst Kristiansen (SINTEF)

Trine B. Haugen (OsloMet)

# Styringsgruppe for Cristin 2

## Dagsorden til møte 25.06.2018

Forslag til dagsorden

**Forklaring:**

B = Beslutningssak

D = Diskusjonssak

O = Orienteringssak

Sak 24 - 2018	B	Godkjenning av dagsorden
Sak 25 - 2018	B	Godkjenning av referat fra møtet 14.05.2018
Sak 26 - 2018	O	Status Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning
Sak 27 - 2018	O	Statusrapport fra prosjektleder 2
Sak 28 - 2018	O	Demo av Edit in place-teknologien i Cristin 2
Sak 29 - 2018	B	Milepælsplan fase 2a
Sak 30 - 2018	B	Møteplan høsten 2018
Sak 31 - 2018		Eventuelt

## **Sak 24 – 2018**

### **Godkjenning av dagsorden**

#### **Innledning**

Styringsgruppen inviteres til å vedta den tilsendte dagsorden.  
Sak 28 ble flyttet til slutten av møtet. Det var ingen andre saker til eventuelt.

#### **Vedtak:**

Dagsorden godkjennes.

## **Sak 25 – 2018**

### **Godkjenning av referat fra møte 14.05.2018**

#### **Innledning**

Vedlagte referat fra styringsgruppemøte 14.05.2018 framlegges for godkjenning.

#### **Vedtak:**

Referatet godkjennes.

## **Sak 26 – 2018**

### **Status Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning**

Katrine Weisteen Bjerde presenterer status for Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i utdanning og forskning, og Units prosjekter på forskningsområdet og for omorganisering.

Det er mye som skjer internt i Unit. I vår har man jobbet med å få på plass myndighetsrollen i det nyopprettete direktoratet. I tillegg har man gjennomført en kartlegging av eksisterende tjenester og pågående prosjekter, samt ideer til fellestjenester i sektoren.

Nå skal det jobbe videre videre med materialet fra kartleggingen som skal resultere i overordnede handlingsplaner for videre arbeid. Unit skal gjøre dette i samarbeid med sektorene. Målet er å hente ut samordningsgevinster. Katrine Weisteen Bjerde skal lede forskningsdelen av prosjektet i en 50% stilling høsten 2018.

Videre skal Unit gjennomføre omorganisering av de tre tidligere organisasjonene til felles organisasjon høsten 2018. Ole Martin Nodenes skal være med i prosjektgruppen for dette arbeidet.

**Vedtak:**

Styringsgruppen tar saken til orientering.

## **Sak 27 – 2018**

### **Statusrapport fra prosjektleder**

Prosjektleder redegjorde for sin skriftlige statusrapport. Rapporten inneholder status for blant annet fremdrift, ressurser og risiko.

Styringsgruppen diskuterte hva referansegruppens entydige tilbakemelding om at import skal prioriteres betyr for prosjektet. Styringsgruppen vil komme tilbake til temaet i sine to møter høsten 2018 gjennom arbeidet med å vedta revidert leveranseplan for prosjektet.

Styringsgruppen ønsket å protokollføre at man er bekymret for ressursituasjonen, spesielt ift prosjektleder og styringsgruppeleders deltakelse i andre interne prosjekter i Unit.

**Vedtak:**

Styringsgruppen tar saken til etterretning, men er bekymret for ressursituasjonen, spesielt ift prosjektleder og styringsgruppeleders deltakelse i andre interne prosjekter i Unit.

## **Sak 28 – 2018**

### **Demo av *Edit-in-place*-teknologien som brukes for redigering i Cristin 2**

Edit-in-place-teknologien brukes for redigering i Cristin 2 og er en viktig teknologi som benyttes i fase 2 av prosjektet. Teknologien omtales derfor jevnlig, og det er nyttig for styringsgruppen å vite hva dette er. Produkteier viste hvordan Edit-in-place fungerer i Cristin 2.

Styringsgruppen ga skryt for det arbeidet som er gjort så langt og er positive til funksjonaliteten Edit-in-Place representerer. Fordi det som redigeres også lagres umiddelbart, ble det stilt spørsmål om det kan bli for enkelt å feilredigere. Produkteier forklarte at brukertesting blir viktig for å vurdere om funksjonaliteten fungerer tilfredsstillende og om det må vurderes tiltak. Videre er det viktig med god interaksjonsdesign

**Vedtak:**

Styringsgruppen tar saken til orientering.

## **Sak 29 – 2018**

### **Milepælsplan for fase 2a**

Prosjektet har tidligere estimert fase 2, men har nå nedjustert omfanget i fase 2 til det som fra nå heter fase 2a. Det vil si en fase som fortsatt fokuserer på redigering og oppretting av resultater, men nå er fokus på NVI-kategoriene og ikke alle resultat kategorier. Ny API-tjeneste for uthenting av resultater er fortsatt del av fase 2a, og i tillegg er minimumsutgave av opplasting av fulltekstversjon av artikler lagt til.

Prosjektet og Cristin-sekretariatet har nylig gjennomført et møte med referansegruppen for Cristin 2 med fokus på rekkefølgen av leveranser. Vi fikk mange nyttige og tydelige innspill, men disse krever videre bearbeiding. Det ble blant annet lagt stor vekt på å få importfunksjonaliteten tidlig på plass i Cristin 2. Det vil gjennomføres et nytt møte med referansegruppen tidlig i høst som vil danne utgangspunkt for en revidering av leveranseplanen og faserekkefølgen. Resultatet av arbeidet vil legges frem for styringsgruppen i to møter til høsten.

#### Diskusjon:

Styringsgruppen diskuterte enkelte milepæler, men endret ingen ting. Styringsgruppen er komfortabel med at det skal jobbes med revidert leveranseplan for prosjektet høsten 2018, men det er viktig at dette arbeidet resulterer i en sluttdato for prosjektet totalt sett.

Gitt referansegruppas entydige tilbakemelding om import så tidlig som mulig, ønsket styringsgruppa å få oversikt over andel importerte resultater i dag. 90-95% av resultater innen Medisin høstes via import i dagens Cristin. For andre realfag er andelen 70-80%. HumSam har liten andel høsting via import. Totalt sett er gjennomsnittlig importerte resulaterer ca 50%.

#### Vedtak:

Styringsgruppen vedtar milepælsplan for fase 2a.

## **Sak 30 – 2018**

### **Møteplan høsten 2018**

Prosjektet foreslår to møter høsten 2018; ett for å legge premisser for videre utviklingsløp i Cristin 2-prosjektet (22. oktober), og ett for å beslutte milepælsplan for fase 3 og revidert faserekkefølge med leveranser (10. desember).

#### Vedtak:

Styringsgruppen vedtar møteplan for høsten 2018 med møter 22. oktober og 10. desember. Innkalling sendes ut snarest.

## **Sak 31 – 2018 Eventuelt**

Det var ingen saker til eventuelt.