



**CRISTIN**

Current Research Information System  
In Norway

## Referat styringsgruppemøte for Cristin 2

Tid: Torsdag 12. april kl. 10.00 – 12.00

Sted: **CERES, Fridtjof Nansens vei 19, 3. etasje, møterom Ganymede**

Til stede:

Katrine Weisteen Bjerde (KDTO, leder for styringsgruppen)  
Ernst Kristiansen (SINTEF)  
Fredrik A. Dahl (Akershus Universitetssykehus)  
Kari-Anne Kristensen (Forskningsrådet)  
Johannes Falk Paulsen (Universitetet i Oslo)  
Trine B. Haugen (OsloMet)

Ole Martin Nodenes (KDTO, prosjektleder Cristin)  
Hanne Vibekk (KDTO, produkteier/utviklingsleder Cristin)  
Marit Henningsen (KDTO, systemforvalter Cristin)  
Gordana Ilic Holen (KDTO, spesifikasjonsansvarlig Cristin)

Forfall

Grete Christina Lingjærde (KDTO)  
Sigbjørn Hernes (Høgskolen i Lillehammer)  
Bernt Olav Økland (Helse Bergen)

## Dagsorden

### Forklaring:

B = Beslutningssak

D = Diskusjonssak

O = Orienteringssak

Sak 07 - 2018	B	Godkjenning av dagsorden
Sak 08 - 2018	B	Godkjenning av referat fra møtet 29.01.2018
Sak 09 – 2018	O	Statusrapport fra prosjektleder
Sak 10 - 2018	O	Testing av Cristin 2
Sak 11 – 2018	O	Økonomi i Cristin 2
Sak 12 - 2018	B	Godkjenning av revidert milepælsplan med risikomatrix for fase 2, med endrete datoer og ny beslutningsmilepæl
Sak 13 – 2018	O	Hva skjer rundt Cristin 2?
Sak 14 – 2018		Eventuelt

## **Sak 07 – 2018**

### **Godkjenning av dagsorden**

#### **Innledning**

Styringsgruppen inviteres til å vedta den tilsendte dagsorden.

#### **Vedtak:**

Dagsorden ble godkjent.

Det var en innmeldt sak til eventuelt: Innføring av nasjonal-ID for prosjekter.

## **Sak 08 – 2018**

### **Godkjenning av referat fra møte 29.01.2018**

#### **Innledning**

Vedlagte referat fra styringsgruppemøte 29.01.2018 framlegges for godkjenning.

#### **Vedtak:**

Referatet ble godkjent, forutsatt korrigerings av et årstall i agendaen og dato for forrige møte.

## **Sak 09 – 2018**

### **Statusrapport fra prosjektleder**

#### **Innledning**

Prosjektleder orienterte om status for prosjekt, med fokus på blant annet:

- Utviklerne har avklart at det er mulig å ha samme funksjonalitet aktiv både i gamle Cristin og Cristin 2 samtidig. Dette gir oss den ønskede effekten med at ny funksjonalitet i Cristin 2 kan leveres løpende, uavhengig av når tilsvarende funksjonalitet tas ut av gamle Cristin. Vi får på denne måten betydelig økt fleksibilitet i prosjektet.
- Siden det siste møtet har produkteieren Anne Sofie Bjørnebye sluttet, og hennes oppgaver er inntil videre blitt fordelt mellom Hanne Vibekk (produkteier) og Gordana Ilic Holen (spesifikasjonsansvarlig). Situasjonen vil vurderes løpende.
- I denne fasen implementeres det Edit-in-Place som gir muligheten å redigere informasjon på samme sted der den er vist. Prosjektets tidfesting av fase 2 har til nå bare vært basert på antagelser og ikke på faktiske estimater fra utviklerne. Dette er ny teknologi for prosjektet, og utviklerne har tidligere meldt dette som det største risikomomentet i fase 2. For tidligst mulig å kunne få et reell innsikt i utfordringene den nye teknologien kunne føre med seg, har utviklerne har laget en prototype og testet implementasjonen på den. Det ble oppdaget en feil i det programmeringsverktøyet Cristin utvikles i, og utviklerne har måttet arbeide seg rundt denne. De har nå kontroll på hvordan vi må løse problemene og har kunnet starte reell estimering av arbeidet i fase 2.
- Prosjektet har økt andel automatisert testing og gjennomført brukertesting. Presenteres som egen sak.

- Prosjektleder la frem utviklernes estimat og hva de betyr for ferdigstillelse av leveransene i fase 2 med dagens bemanning. Prosjektleder konstaterer at det ikke er mulig å holde milepølsplanen innenfor tidsrammen for fase 2. De nye estimatene er bare nylig lagt frem for prosjektledelsen, og det arbeides nå med å konkretisere hva dette vil bety for prosjektet. Prosjektleder presentert noen av de alternativene det jobbes med og foreslo å utsette behandlingen av datoer for ny milepølsplan til styringsgruppemøtet i juni.

### **Diskusjon**

- Styringsgruppen var bekymret over de nye estimatene og ba prosjektleder jobbe videre med å konkretisere hva dette betyr i praksis.
- Styringsgruppen mener situasjonen tilsier at vi ikke venter helt til juni, men tar et nytt møte i mai.
- Styringsgruppen ber prosjektet skaffe god oversikt både over tilgjengelige ressurser i Cristin 2-prosjektet og hva som faktisk trengs av ressurser for å holde tempoet i prosjektet oppe.
- Styringsgruppen konstaterer at prosjektet har etablert forbedret utviklingsmetode, god metodikk for testing og prosjektstyring, men mener prosjektet må fortsette å forbedre dialogen med styringsgruppen. Det ble også diskusjon om hvilken rolle styringsgruppen skal ha.

### **Vedtak:**

Styringsgruppen tok orienteringen til etterretning, men er bekymret for forsinkelsene og ressursituasjonen. Det ble besluttet å innkalle til et ekstra møte i mai for å opprettholde tett oppfølging av prosjektet i en krevende situasjon.

## **Sak 10 – 2018 Testing av Cristin 2**

Styringsgruppen etterlyste i forrige møte en oversikt over det arbeidet Cristin 2 gjør med testing. Prosjektet har en egen testansvarlig som har bygget opp teststrategi for Cristin 2 prosjektet. Det jobbes målrettet med automatiserte tester, sikkerhetstester, brukertesting og akseptansetesting. Utviklerne kvalitetssikrer også hverandres kode.

Testleder for Cristin 2 presenterte rutiner for testing og erfaringer etter nylig gjennomført brukertest.

Vi ser tydelige resultater av nye testrutiner ved at nye leveranser inneholder lite feil. Dette gir igjen gevinster ved at det brukes lite tid til feilretting.

Den nylig gjennomførte brukertesten viser at brukerne er godt fornøyd med den nye applikasjonen og at den er intuitiv, slik at de fleste brukerne kunne løse oppgavene i testen uten opplæring eller veiledning.

### **Vedtak:**

Styringsgruppen tar orienteringen til etterretning.

-----

Det var behov for å bruke mye tid på diskusjonen under sak 9. De resterende sakene utsettes derfor til møtet i mai.