



CRISTIN

Current Research Information System
In Norway

Oslo, 08.02.2019

Tid: Tirsdag 5. februar kl. 10.00 – 11.30

Sted: Unit, Fridtjof Nansens vei 19, 3. etasje, møterom Ganymede

Til stede:

Katrine Weisteen Bjerde (Unit, leder for styringsgruppen)
Bernt Olav Økland (Helse Bergen)
Hilde Lurås, vara for Fredrik A. Dahl (Akershus Universitetssykehus)
Kari-Anne Kristensen (Forskningsrådet)
Trine B. Haugen (OsloMet)
Sigbjørn Hernes (Høgskolen i Innlandet)
Hanne Vibekk (Unit, utviklingsleder Cristin)
Marit Henningsen (Unit, systemforvalter Cristin)
Gordana Ilic Holen (Unit, Produkteier forskere, Cristin)
Yamuna Vallipuram (Unit, Produkteier superbrukere, Cristin)

Forfall:

Johannes Falk Paulsen (Universitetet i Oslo)
Ernst Kristiansen (SINTEF)
Grete Christina Lingjærde (Unit)

Styringsgruppe for Cristin 2

Dagsorden til møte 05.02.2019

Forslag til dagsorden

Forklaring:

B = Beslutningssak

D = Diskusjonssak

O = Orienteringssak

Sak 01 - 2019	B	Godkjenning av dagsorden
Sak 02 - 2019	B	Godkjenning av referat fra møtet 10.12.2018
Sak 03 - 2018	O	Status Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i utdanning og forskning
Sak 04 - 2018	O	Status handlingsplan for forskningstjenester
Sak 05 - 2019	V	Nye saker som vil påvirke prosjektet
Sak 06 – 2019	O	Statusrapport fra prosjektleder
Sak 07 – 2019		Eventuelt

Sak 01 – 2019

Godkjenning av dagsorden

Innledning

Styringsgruppen inviteres til å vedta den tilsendte dagsorden.
Det var ingen saker til eventuelt.

Vedtak:

Dagsorden godkjennes

Sak 02 – 2019

Godkjenning av referat fra møte 10.12.2018

Innledning

Vedlagte referat fra styringsgruppemøte 10.12.2018 fremlegges for godkjenning.

Vedtak:

Referatet godkjennes

Sak 03 – 2019

Status Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i utdanning og forskning

Katrine Weisteen Bjerde presenterte Units nye avdelingsdirektører og fagdirektører, med fokus på implikasjoner for forskningstjenester.

Frode Arntsen fra tidligere BIBSYS er tilsatt som avdelingsdirektør for avdeling for forskningstjenester og Katrine Weisteen Bjerde er blitt fagdirektør for forskningstjenester.

Weisteen Bjerde er opptatt av at det nå er behov for å se tjeneste for forskning samlet, og at det derfor må jobbes med å etablere en styringsstruktur for forskningstjenester i 2019. Temaet blir tatt opp på neste møte.

Vedtak:

Styringsgruppen tar saken til orientering.

Sak 04 – 2019

Status handlingsplan for forskningstjenester

Katrine Weisteen Bjerde presenterte handlingsplaner for forskningstjenester slik de foreligger etter foreløpig behandling i fagutvalg for forskning og i Digitaliseringstyret.

Det er foreslått 9 initiativer for forskningsområdet. I første omgang skal det prioriteres mellom initiativene og deretter skal man prioritere innad i initiativene

Slik handlingsplanen er utformet har Unit ansvar for fremdrift og koordinering på overordnet nivå. Når man senere kommer på leveransenivå vil det være ulike leverandører og ansvarlige.

Diskusjon:

Styringsgruppen etterspurte hvem som har ansvar for tilgang til offentlige data som er et av initiativene. Weisteen Bjerde svarte at det primært er andre organisasjoner som jobber med å tilgjengeliggjøre dataene, f.eks DIFI, SSB og Direktorat for eHelse, og at Units arbeid vil gå på å påvirke deres prosjekter for å gjøre det enklest mulig for "våre" forskere å få tilgang til dataene.

Styringsgruppen spurte om hva skal gjøres ift tjenester for å støtte samarbeid. Weisteen Bjerde svarte at handlingsplanen foreløpig ikke har svar her ut over å tilgjengeliggjøre generiske tjenester som felles pålogging, videokonferanseløsninger og løsninger for å samarbeide om data. Unit tar gjerne imot innspill på gode ideer.

Forskningsrådet er opptatt av området deling av data, hvor det er mye upløyd mark juridisk. Unit anser at området hører inn under initiativet «Tilgjengeliggjøring av forskningsdata». Her bør man jobbe sammen og dele kompetanse mellom NSD, SSB, Unit og andre aktører med juridisk kompetanse på området.

Styringsgruppen etterlyste hvordan prioritering vil foregå. Weisteen Bjerde informerte om at det nå pågår arbeid i sekretariatene for de ulike Fagutvalgene med å etablere kriterier for prioritering, og at et utkast skal behandles i møter i Fagutvalgene 6. mars. Deretter vil et utkast bli sendt ut til institusjonene på en innspillsrunde før Digitaliseringsstyret vedtar handlingsplanen.

Weisteen Bjerde oppfordret styringsgruppen til å bidra og gi innspill til handlingsplanen når utkastet foreligger i begynnelsen av mars, fordi det fattes viktige beslutninger her.

Oversikten over initiativene i handlingsplanen blir lagt ved referatet.

Sak 05 – 2019

Nye saker som vil påvirke prosjektet

Det er kommet inn noen nye store saker som er ønsket inn i prosjektet fra Cristin-sekretariatet. Disse sakene, spesielt integrasjon mot nye spREK og nytt NSD-API er av en karakter som gjør at de bør tas inn. Cristin 2-prosjektet har en fast bemanning og kapasitet i prosjektet. Det betyr at alle nye saker går ut over eksisterende utviklingsplaner og fremdrift.

Nye saker:

A) Implementering av nytt NSD-API inn i prosjektet

- Eget dokument vedlagt
- Det er grovestimert at denne jobben vil ta en utvikler 3 ukesverk, inkludert testing.

B) Oppgaver fra Helse:

- 1) C2-utvikling; ny visningsportal/fas-applikasjon for oversikt over helseprosjekter og biobanker.

- 2) C2-utvikling, redigering av prosjekt; Legge til rette for rapportering til HoD på "antall pasienter inkludert i legemiddelstudie" per år.
- 3) Integrasjon mot nye spREK.

Disse sakene er ikke estimert eller detaljplanlagt.

Diskusjon:

Tjenesteansvarlig for Cristin, Marit Henningsen, føyet til under diskusjon om Oppgave A at dette vil spare ca 1 månedsverk for sekretariatet bare i NVI-rapporteringsperioden.

Erfaringen fra arbeid med integrasjon mot dagens SPREK er at arbeidet har vært krevende fordi systemet ikke i utgangspunktet var tilpasset denne typen bruk. Det systemet som nå er valgt er i utgangspunktet ment å integreres med andre systemer, og det ser ut til at det kun er minimale justeringer som må gjøres i Cristin for å få den eksisterende integrasjonen til å fungere mot nytt SPREK. Helseforetakene har ønsker om utvidelser av integrasjonen, men det kan vurderes separat. Weisteen Bjerde fremhevet også at arbeidet med oppgavene på helsesiden er fullfinansiert av de Regionale Helseforetakene. Det er denne ekstra finansieringen som nå har gjort det mulig å organisere utviklerteamet og få hele utviklingsarbeidet mer effektivt. Helsesektoren ved Helse Vest poengerte at de er avhengige av data om egen forskning fra SPREK og ønsker å få dataene gjennom Cristin.

Styringsgruppen påpekte viktigheten av et estimat på jobbene før styringsgruppen godkjenner arbeidet som del av prosjektet. Styringsgruppen mente at arbeidet med NSD-API kan påbegynnes gitt estimat. Sak nr B 2 vil ikke bli utført i 2019 og det er HOD klar over.

Vedtak:

Styringsgruppen vedtar oppstart av oppgave A og ber om at prosjektledelsen jobber videre med prosjektplanlegging av sak B. Saken legges frem på neste møte.

Sak 06 – 2019

Statusrapport fra prosjektleder

Prosjektleders skriftlige statusrapport legges frem for godkjenning. Rapporten inneholder status for blant annet fremdrift, ressurser og risiko.

Det ble stilt spørsmål om hva det betyr at testleder har sagt opp sin stilling. Unit svarte at stillingen blir erstattet, men vi vet enda ikke om vi får akkurat samme type kompetanse inn. Det ble da en diskusjon om hvordan det har gått med de automatiserte tester som er utviklet i Cristin 2. En presentasjon av automatiserte tester blir tema på neste møte.

Styringsgruppen stilte spørsmål med økonomien i prosjektet. Weisteen Bjerde fortalte at økonomien for prosjektet og Unit er utfordrende. Unit er ikke fullfinansiert og fisjonene ut av UiO og NTNU betyr at egen kompetanse må bygges opp og er dyrt. KD forventer større andel brukerfinansiering i fremtiden.

For Unit er de ansatte den eneste ressurs og budsjettet består hovedsakelig av lønn, så det er vanskelig å kutte. Unit er midt i budsjettdiskusjonen nå og det vil antagelig bli mer avklart til neste møte. Styringsgruppen ønsker eget punkt om økonomi på neste møte.

Vedtak:

Styringsgruppen tar saken til etterretning.

Sak 07 - 2019 Eventuelt

Det var ingen saker til eventuelt.