



# Rapport og planer 2012-2013

**Versjon 1.0**

**15.3.2013**

# 1 Innledning

## 1.1 Overordnet om aktiviteten i 2012

2012 er CRISTins andre leveår. Høyeste prioritet i 2012 har vært å få alle deltager-institusjoner i både universitets- og høyskolesektoren, helsesektoren og instituttsektoren gjennom vellykket første felles rapportering av vitenskapelige publikasjoner. Intensivt arbeid både fra CRISTin-ansatte og fra institusjonene gjorde at dette gikk helt etter planen. Etter rapporteringen ble oppmerksomheten vendt mot utvikling av nye deler av CRISTin-systemet.

Med en ekstra medarbeider på plass har teamet som jobber med konsortieavtalene i 2012 hatt kapasitet til å starte arbeidet med videreutvikling av aktiviteten i tillegg de årlige forhandlingene.

For Open Access-teamet i CRISTin har 2012 vært et år der man har startet å levere i henhold til de planene som ble lagt i 2011. Hovedaktiviteten har vært å etablere en bedre infrastruktur for såkalt grønn Open Access, dvs hjelpe institusjonene med å gjøre kopier av vitenskapelige publikasjoner tilgjengelige i institusjonelle arkiver.

## 1.2 Nøkkeltall for aktiviteten

	2011	2012
Antall institusjoner som bruker CRISTin:	155	166
hvorav UH-sektor:	57	64
Helse:	40	40
Institutt:	58	62
Antall brukere registrert i CRISTin:	109 824	129786
Antall brukere som selv har logget seg inn:	24 555	29163
Vitenskapelige publikasjoner som er kandidater for rapportering for 2012 (rapportering 3.4.2013):	18 500	ca 20.000
Antall 2012-publikasjoner importert via sentral import (vitenskapelige og ikke-vitenskapelige):	10 454	12.641
Antall konsortieavtaler:	26	27
Antall produkter under avtalene:	80	81
Antall deltagende institusjoner i avtalene:	258	258
Total årlig verdi på avtalene, MNOK eks mva:	110	123

### **1.3 Nasjonalt og internasjonalt samarbeid**

Dialogen med brukere og samarbeidspartnere er en helt sentral del av CRISTins virksomhet.

Kontakten med brukerinstitutionene holdes gjennom et nettverk av kontaktpersoner, gjennom arbeidsgrupper knyttet til de ulike utviklingsaktivitetene og gjennom e-postlister for henholdsvis CRISTin-systemet, Open Access og konsortiearbeidet. Vi har også jevnlig kontakt med utvalg og interesseorganisasjoner etablert av institutionene. Vi er jevnlig med i møter i Universitets- og høyskolerådets ulike utvalg (primært gjennom Publiseringsutvalget og Bibliotekutvalget), med RHFenes strategigruppe for forskning der CRISTin er observatør, og med styret i Forskningsinstituttene fellesarena, FFA.

En helt sentral samarbeidspart er UiOs IT-avdeling USIT, som leverer tjenester både innen IT-utvikling, IT-drift og administrativ støtte. Vi har i 2012 arbeidet med å beskrive og forbedre ansvarsdeling og samarbeidsrutiner og har bl.a. gjennomført et kommunikasjonsseminar sammen med CRISTins utviklere.

Som i 2011 er det også gjennomført samarbeidsmøter gjennom året med blant andre Nasjonalbiblioteket, BIBSYS, NIFU, NSD, Helsebiblioteket og Norges forskningsråd. Konsortieteamet i CRISTin har også jevnlig kontakt med de andre nordiske konsortiene DEFF, BIBSAM og FinELib. På Open Access-siden har CRISTin vært med å etablere et uformelt nordisk samarbeidsforum, Nordic Open Access Forum (NOAF).

Internasjonalt er CRISTin medlemmer av EuroCRIS, COAR (Confederation of Open Access Repositories), SPARC Europe (Scholarly Publishing and Academic Resources Coalition) og ICOLC (International Coalition of Library Consortia). Også USIT/SUN deltar aktivt i EuroCRIS, og Tina Lingjærde ble høsten 2012 valgt inn som styremedlem i EuroCRIS og har ansvar for en arbeidsgruppe som skal jobbe med indikatorer.

CRISTins ansatte har i løpet av året også deltatt på en rekke nasjonale og internasjonale konferanser med presentasjon av arbeidet.

## **2 Resultatrapportering for 2012**

### **2.1 Personressurser**

CRISTin har i 2012 disponert totalt 19,5 årsverk fordelt slik:

**Egne ansatte:**

Ledelse: 1,5 årsverk

Kommunikasjon og administrativ støtte: 1 årsverk (i praksis 0,5 år pga permisjon)

CRISTin-systemet: 5 årsverk

Open Access: 2 årsverk (i praksis 1,5 år pga permisjoner)

Konsortieavtaler: 3 årsverk

**Innleid fra UiO/USIT:**

Utviklingsledelse: 1 årsverk

IT-utvikling: 6,5 årsverk

CRISTin har valgt ikke å ha egne IT-utviklere ansatt og leier denne kompetansen fra USIT. I 2012 har dette utgjort 7,5 årsverk. I tillegg er det identifisert et par områder der det er mulig og hensiktsmessig å leie inn eksterne konsulenter for å øke utviklingstakten.

## ***2.2 Hovedoppgaver og resultater i 2012***

### **2.2.1 CRISTin-systemet**

#### **2.2.1.1 Rapportering av 2011-publikasjoner 30.3.2012**

2012 var første år der alle institusjoner fra alle tre sektorer vi i dag dekker (UH-, helse- og instituttsektoren) rapporterte sine vitenskapelige publikasjoner gjennom CRISTin og Norsk vitenskapsindeks (NVI). Det har siden høsten 2011 vært arbeidet intenst med opplæring for ansatte i institusjonene og med forbedring av veiledninger og nettsider på cristin.no. Det har også vært gjort forbedringer i CRISTin-systemet. Frem mot rapporteringsfristen har CRISTin-sekretariatet fulgt institusjonene tett og bistått der det oppsto problemer. Også kontakten med departementene og med UHRs publiseringsutvalg har vært god. Selve rapporteringen ble gjennomført uten problemer, og rapporter ble i etterkant levert til Kunnskapsdepartementet og Helse- og omsorgsdepartementet.

#### **2.2.1.2 Forberedelse til rapportering av 2012-publikasjoner**

Høsten 2012 har det vært arbeidet med å forberede rapporteringen av 2012-publikasjoner. Det er blant annet laget et årshjul for de ulike aktivitetene og fristene knyttet til rapporteringen. Det ble i oktober avholdt oppstartseminar for ansatte og ledere involvert i rapporteringen. Seminaret hadde meget god oppslutning og vil fortsette som et årlig arrangement.

#### **2.2.1.3 Løsning for rapportering av online-publikasjoner**

UHRs publiseringsutvalg har vedtatt at institusjonene anbefales å registrere online-versjon av en publikasjon. I løpet av høsten er det utviklet delvis støtte for dette i CRISTin-systemet, blant annet for å unngå at senere trykt utgave dobbelrapporteres. Fullverdig støtte vil utvikles som del av arbeidet med ny versjon av NVIen. I mellomtiden yter CRISTin-sekretariatet også ekstra støtte til institusjonene ved oppfølging gjennom rapporteringsprosessen.

#### **2.2.1.4 Tvisteutvalget for NVI**

Mandat og rutiner for tvisteutvalgets arbeid ble formelt vedtatt i 2012. Basert på erfaringene fra 2011 har vi også forbedret veiledningen til institusjonene for hvordan de skal håndtere potensielle tvister.

### 2.2.1.5 Videreutvikling av CRISTin-systemet

Etter NVI-rapporteringen har hovedfokus vært på videreutvikling av CRISTin-systemet til å dekke den overordnede spesifikasjonen som ble laget i 2010. Dette gjøres gjennom prosjektet CRISTin 2.0. Det er etablert egne nettsider for prosjektet på CRISTins web-sider.

Høsten 2012 er det startet opp arbeid på følgende delprosjekter i videreutviklingen:

- Innledende spesifikasjon av **ny importmodul**. Dette ble startet opp som første delprosjekt, men viste seg å være så omfattende at det ble besluttet flyttet til senere i utviklingsløpet. Isteden ble ny prosjektkatalog gitt høyeste prioritet.
- **Ny prosjektkatalog**, blant annet med utvidede felter for å dekke krav i helseforskningsloven, bedre søkefunksjonalitet og mulighet for å hente ut data for videre bearbeidelse. Den nye katalogen lanseres sommeren 2013.
- **Rapporter og statistikk**. Data overføres fra CRISTin til et eget verktøy (datavarehus) som er spesialdesignet for statistikk- og rapportformål. 6 pilotinstitusjoner (UiO, UiB, Oslo Universitetssykehus, Helse Bergen, SINTEF og NINA) har startet å teste ut de første rapportene. Målet er å utvide til flere institusjoner i løpet av høsten 2013. Rapportene er også et uvurderlig verktøy for CRISTin for å kunne følge rapporteringsprosessen og gi støtte til institusjonene der vi ser dette trengs og for å levere rapporter til departementene.
- **Integrasjon med andre systemer** via WebServices. Vi startet i 2012 med å etablere kobling til Forskningsrådets rapporteringsportal, slik at prosjektledere kan hente data om publikasjoner fra CRISTin når de skal avlegge rapport. Det er også startet dialog med helsesektoren for å få til kobling mellom CRISTin og SPREK (Saksportal for regionale etiske komitéer). Stadig flere av institusjonene bruker også WebServices fra CRISTin til å hente informasjon om forskere og publikasjoner og synliggjøre disse på institusjonens egne web-sider.
- Grunnleggende elementer som berører flere delprosjekter. Som ledd i arbeidet med prosjektkatalogen er det også gjort arbeid på en del grunnleggende funksjonalitet som skal benyttes i mange senere moduler. Eksempler er definering av brukerroller og tilhørende rettigheter, utvikling av grunnleggende elementer for å registrere eller vise data osv. Dette gjør at utviklingen i senere delprosjekter vil kunne gå raskere enn om man startet fra bunnen.
- **Overordnet søk**. Det skal utvikles funksjonalitet for overordnet søk i alle data i CRISTin koblet med søk i fulltekst-publikasjoner i NORA. Det har høsten 2012 vært arbeidet med kravspesifisering av denne. Utviklingsarbeidet vil skje i 2013.

### 2.2.1.6 Oppdatering av sted- og persondata

Det skjer omorganiseringer både i og mellom institusjonene, og disse må gjenspeiles i stedstrukturen i CRISTin. Det samme gjelder endringer i personers tilknytning til institusjonene. De fleste institusjonene sender slike endringer manuelt, men de større institusjonene har etablert jevnlig automatisk overføring av endringer. I løpet av 2012 er det utviklet en ny og bedre tjeneste for slik automatisk overføring. Tre institusjoner tok denne i bruk i 2012 og flere vil følge etter i 2013.

I forbindelse med fusjonen mellom Høgskolen i Oslo og Høgskolen i Akershus ble det etablert nye felter i CRISTin for å ta vare på informasjon om hvor en publikasjon eller et

prosjekt var tilknyttet ved publisering/etablering. Som del av videreutviklingen av CRISTin vil denne informasjonen blir tatt mer aktivt i bruk.

Våren 2012 ble den såkalte NVI-loven vedtatt. Denne gir institusjonene hjemmel for og plikt til å sende CRISTin persondata for sine forfattere identifisert ved personnummer. På denne måten sikres entydig identifikasjon av forskere på tvers av institusjoner. Personnummeret blir i CRISTin kun brukt til slik identifikasjon og er tilgjengelig kun for 1-2 personer på toppnivå i institusjonene og utvalgte ansatte i CRISTin.

#### **2.2.1.7 Sentral import av bibliografiske data**

CRISTin kjøper bibliografiske data fra ISI Web of Science og importerer disse postene, slik at forskerne spares for manuell registrering. Vi henter også data fra Norart og fra BIBSYS. Totalt sett importeres rundt 50% av postene i CRISTin på denne måten. I 2012 har det ikke vært kapasitet til å vurdere import fra flere kilder, men dette er et mål på lengre sikt.

Det har også blitt gjennomført forbedringer i rutinene knyttet til arbeidet med sentral import slik at data kommer inn i CRISTin til faste tider og kvaliteten på det som importeres i det alt vesentlige nå er meget god.

#### **2.2.1.8 Konvertering av data fra andre systemer**

I løpet av 2012 er det gjennomført konvertering av data fra publikasjonsdatabasen til Norsk Regnesentral og av prosjektdata fra ForskDok. Erfaringen fra slike konverteringer er at det innebærer svært mye arbeid. Ulik struktur på data i systemene gjør også at det er begrenset hvor mye man med god kvalitet kan hente inn. Spesielt er det en utfordring når systemer bruker fritekst i mange felt, noe som gir utfordringer med å gjenfinne samme informasjon i CRISTin og unngå dubletter.

#### **2.2.1.9 Informasjon og opplæring**

Det er i løpet av 2012 etablert et fast opplegg med 2 opplæringsmøter pr semester for institusjonenes administrativt ansatte som arbeider med CRISTin. En av disse er en workshop i midten av februar, der institusjonenes ansatte arbeider med egne kontroll- og godkjenningsoppgaver under veiledning av CRISTins ansatte. Veiledninger på [cristin.no](http://cristin.no) er betydelig utvidet og forbedret, og kapasiteten på brukerstøtte er styrket.

### **2.2.2 Open Access**

Med Open Access menes åpen (ikke lisensbelagt) tilgang til vitenskapelige publikasjoner. CRISTins arbeid med Open Access har vært tett knyttet til ambisjonen i Klima for forskning (St.meld. Nr. 30:2008-09) der det sies: "Prinsipielt mener regjeringen at alle vitenskapelige artikler som er resultat av offentlig finansiert forskning, skal være åpent tilgjengelige."

#### **2.2.2.1 Open Access-prosjekt finansiert av Kunnskapsdepartementet**

Kunnskapsdepartementet bevilget 2 millioner kroner til et Open Access prosjekt i 2011. Prosjektet er nå avsluttet og aktivitetene i prosjektplanen gjennomført:

- I samarbeid med Universitetet i Tromsø, Høgskolen i Oslo og Akershus og Universitetet i Bergen er det utarbeidet digitale veiledere for forskere, institusjoner og utgivere.

- Det er laget et grunnlag for måling av Open Access-relaterte forhold. Disse vil inngå som en del av en ny statistikkmodul i CRISTin.
- Behovet for en arkivtjeneste for instituttsektoren er kartlagt sammen med Forskningsinstituttene fellesarena, og BIBSYS har utarbeidet et tilbud tilpasset sektoren. CRISTin vil fortsatt følge prosessen for å sikre at det etablerte tilbudet gir et godt resultat for instituttene.
- 42 norske utgivere har nå registrert sin Open Access-policy i den internasjonale basen Sherpa/RoMEO.
- Sigbjørn Hernes ved Høgskolen i Lillehammer har gjennomført analyser av data i CRISTin og skrevet en rapport om potensialet for egenarkivering. Dette er en oppfølging av rapport skrevet i 2008. Rapporten er publisert på CRISTins nettsider.
- Jan Erik Frantsvåg har laget en analyserapport om effekten av UiTs fond for Open Access-publisering. Rapporten er publisert på CRISTins nettsider.

Sluttrapport for hele prosjektet er publisert på CRISTins nettsider under området Open Access.

#### **2.2.2.2 Bedre infrastruktur for egenarkivering**

Det er etablert en tjeneste for enklere overføring til institusjonelle arkiv av fulltekstpublikasjoner som lastes opp i CRISTin-systemet. Fra de institusjonelle arkivene høstes informasjonen igjen av NORA, som distribuerer informasjon til internasjonale søkemotorer. Arbeidet med en tettere integrering mellom NORA og CRISTin er startet gjennom det tidligere nevnte delprosjektet for ny søketjeneste i CRISTin.

#### **2.2.2.3 Deltakelse i CERNs Open Access prosjekt**

CRISTin er norsk kontakt i et CERN-initiert konsortium, SCOAP<sup>3</sup>, for å konvertere tidsskrifter innen fagfeltet partikkelfysikk til rene Open Access-tidsskrifter.

#### **2.2.3 Konsortiearbeidet**

2012 har vært et begivenhetsrikt år for konsortieteamet. Dels har teamet gjennomgått en del endringer, dels har det vært satt i gang flere nye initiativ parallelt med reforhandling av syv kontrakter.

##### **2.2.3.1 Videreføring av løpende avtaler**

Alle løpende avtaler er videreført, og det har vært utstrakt dialog med institusjonene om fornyelser og kontroll av nye tittelister. Videreføring av etablerte avtaler har skjedd med en tidligere avtalt prisoppgang.

##### **2.2.3.2 Reforhandlinger**

Institusjonenes primære ønske for CRISTin som forhandler er at det oppnås lavest mulig pris. Sekundært ønsker institusjonene gode betingelser i kontrakten. Eksempler er mulighet for å gå ut av avtalene i løpet av avtaleperioden (drop-out klausul), at det tillates at artikler kan sendes elektronisk mellom bibliotekene istedenfor på papir, samt at materialet kan brukes i undervisning.

Forhandlingene i 2012 har vært vellykkete både med tanke på priser og andre betingelser. Prisene for de nye avtalene endte opp med maksimal økning pr. år på 3,5%-4,5%. I tillegg ble det oppnådd meget gode resultater på forhandling om engangssummer for nye titler. Ved ett tilfelle sparte institusjonene flere titalls tusen euro.

Det er kommet inn gode drop-out-klausuler i alle de nye kontraktene som er forhandlet frem. I tillegg er det forhandlet fram at artikler kan sendes elektronisk mellom bibliotekene (elektronisk fjernlån) i avtalene med Springer og Emerald. Mange av forlagene er på dette området svært konservative. CRISTin håper at gjennombruddet med Springer som toneangivende forlag kan bane vei for at dette blir en del av kontrakten med flere forlag i årene fremover. Klausulen gjør at bibliotekene kan gi forskere og studenter raskere service når de skal formidle innhold de ikke selv abonnerer på.

CRISTin har i forhandlingene også jobbet med å lage prisstrukturene oversiktlige og fornuftige. Norge skiller seg fra andre land ved at vi har mange små institusjoner, og det er viktig at deres behov blir ivaretatt ved at forlagene også opererer med lave priskategorier. Dette har vi lyktes med i flere av forhandlingene. Vi har utarbeidet en generell inndeling av institusjonene som forlagene oppfordres til å bruke når de skal sette priser, og som er tilpasset norske forhold.

### **2.2.3.3 Utvikling av konsortiearbeidet**

En viktig start på utviklingen av konsortiearbeidet i 2012 har vært å få en god dialog med institusjonene, på flere nivåer og i mer strukturerte former. Konsortieteamet har hatt flere møter med institusjonene i 2012. Teamet er både invitert til å snakke, og har selv invitert alle tre sektorer til å møte ved ulike anledninger.

Som resultat av disse møtene har følgende områder blitt prioritert i utviklingsarbeidet:

#### **Åpenhet og struktur i forhandlingsprosessen**

Det legges vekt på å gi institusjonene god og relevant informasjon om hvordan forhandlingene forløper. Det har særlig vært i tett kontakt med UBenes lisensutvalg i forbindelse med enkelte av de store forhandlingene. I alle høstens forhandlinger fremmet institusjonenes ønske om endrede betingelser i kontraktene, og dette har vært vellykket. Det er også tatt initiativ til å utvikle en felles nordisk kontrakt, uten at man har nådd helt frem i dette arbeidet

#### **Forbedring av nettsidene**

Informasjon om både konsortieavtalene og rutinene rundt disse er utvidet på CRISTins nettsider. Det er blant annet vektlagt å gjøre det enkelt for institusjonene å finne ut hvilke rettigheter brukerne har for bruk av materialet. Det er lagt ut flere tittellister, samt en veiledning om prissetting av avtalene.

#### **Deltagelse i På tvers-prosjekt**

Høsten 2012 startet UH Nett Vest opp prosjektet På tvers. Prosjektets mål er å undersøke alternative prismodeller, for på den måten sikre at også forskere ved små institusjoner får tilgang til den forskningen de trenger. Prosjektet er i en empirisk fase, der det er innhentet dokumentasjon fra forlag, ressursgruppe og fokusgrupper.



### **Utvikling av nytt internt saksbehandlingssystem**

Dialogen med deltakerinstitusjonene om deltagelse i de ulike avtalene er i dag svært arbeidskrevende, og informasjonen som kommer inn lagres i store Excel-ark. Systemet er svært sårbart. Fokus blir også på den enkelte avtale, mens det er tidkrevende å få en samlet oversikt over avtaler for en brukerinstitusjon. I 2012 har vi startet arbeidet med kravspesifisering av et saksbehandlingssystem som skal gi en enklere og mer effektiv dialog med brukerinstitusjonene, sikrere lagring av data og bedre muligheter for oversikt over innholdet i avtalene.

### **2.3 Tjenester levert fra UiO/USIT**

Det var avtalt levert 7,5 årsverk á 1500 timer fra USIT til CRISTin, totalt 11250 timer. Tabellen nedenfor viser fordeling av disse timene. Som man ser, krever overgangen til nytt teknisk verktøy og forvaltning av dagens system en stor andel av timene, men utviklingen går i riktig retning. USIT har i løpet av 2012 gjort en meget god jobb med å skaffe kompetent personell i et krevende marked, og i 2013 forventes det at en ennå større andel av timene vil gå til utvikling.

<b>Oppgaver</b>	<b>Timer</b>
Overgang til nytt verktøy	2037
Open Access	665
CRISTin 2.0	3150
Administrasjon	1623
Forvaltning/vedlikehold	3988
<b>Total</b>	<b>11263</b>

UiO og USIT leverer også tjenester til CRISTin på økonomi, personal, IT-drift, innkjøp og anskaffelser. Fra CRISTins side er vi særdeles fornøyd med de tjenestene som leveres og den service vi opplever. Vi ønsker spesielt å fremheve det gode samarbeidet med USITs administrasjon. Også kvaliteten på IT-driftstjenestene er høy, og problemer i den tekniske driften av CRISTin har vi så å si ikke opplevet.

### **2.4 Regnskap for 2012**

Nedenfor vises regnskap for 2012. Resultatet er utsatt aktivitet tilsvarende i underkant av 4,3 MNOK. I planer og budsjett for 2013 er det lagt opp til å ta igjen det aller meste av etterslepet.

Den utsatte aktiviteten knytter seg til følgende områder:

- USIT har ikke hatt kapasitet til å levere det ekstra årsverket som var ønsket. Dette utgjør en drøy million. Nyrekruttering gjør at det er godt håp om at kapasiteten i 2013 er tilstrekkelig til å levere 8,5 årsverk.
- Høy aktivitet har resultert i redusert kapasitet til kompetanseutvikling og møter med brukerinstitusjonene.
- Utgifter til administrative tjenester er lavere enn opprinnelig budsjettet pga annen beregningsmåte enn antatt (antall årsverk ved inngangen til året istedenfor gjennomsnitt i løpet av året)
- Forsinkelse i arbeidet med ny søketjeneste kombinert med pappapermisjon gjorde at planlagt konsulentaktivitet måtte utsettes til 2013.
- Bruk av eksterne konsulenter har generelt ligget noe lavere enn forventet.
- Sykdom og permisjoner har gitt større refusjoner enn forventet.

Også 2012 har vært preget av at organisasjonen er i etableringsfasen. Det har vært meget høy aktivitet knyttet til å få på plass den første felles NVI-rapporteringen. Det forventes at 2013 blir et år der man begynner å se tydeligere hva normal drift av organisasjonen og oppgavene innebærer og der det blir rom for flere av de aktivitetene som til nå har måttet nedprioriteres.

Art	Artsrapport detaljert	År 2012		Forklaring
		Regnskap	Budsjett	
<b>Inntekter</b>				
	Overført fra 2011	-3 926 865	-3 926 865	Overføring fra basisbudsjett + prosjekter
	Bevilgning 2012	-22 000 000	-22 000 000	
	Annen inntekt	-53 926		
<b>Inntekter Total</b>		<b>-25 980 791</b>	<b>-25 926 865</b>	
<b>Personalkostnader</b>			8 184 000	
	50 Fast lønn	5 511 239		Lønn til CRISTin-ansatte
	5 Feriepenger, AGA og pensjon	2 524 894		
	50 Overtid	197 940		
	511 Variabel lønn	368 092		Timebetalte studenter, styrehonorar
	581 Offentlige refusjoner	-482 083		En ansatt sykmeldt store deler av året
	5 Øvrige personalkostnader	90 017		
	589 Frikjøp	8 068 062	8 925 000	Avtalefestet kjøp av årsverk fra USIT + Arne Jakobsson fra UB Oslo
<b>Personalkostnader Total</b>		<b>16 278 161</b>	<b>17 109 000</b>	<b>Høyere enn budsjett pga styrehonorar her</b>
<b>Driftskostnader</b>	60 Av - og nedskrivning			
	3497/3911 Investeringer	175 954	100 000	
	63 Kostnader vedr. lokaler	79 612		
	6420 Leie datasystemer	465 000	1 234 000	Avtalefestet kjøp av driftstjenester fra USIT
	64-66 Utstyr/bøker/materiell/service	20 512	50 000	
	67 Kjøp av tjenester		2 600 000	Totalt kjøp av tjenester: 1 306 818
		288 045		Kjøp av bibliografiske data
		72 124		OA (Sherpa/Romeo, overføringsarkiv, JIR, mm)
		408 164		Prosjekt "Felles uttrykk på nett" (FUN)

CRISTin - Rapport og plan 2012-2013

		94 563		Eksterne konsulenter søk, NORA. Aktivitet delvis utsatt til 2013 pga pappapermisjon.
				Styrehonorar (Budsjettert her, men regnskapsført under art 511)
		443 922		Diverse konsulenttjenester
	68 Kurs, konferanse og trykksaker	350 625	600 000	Både CRISTin-ansatte og utviklere. Høy aktivitet har gitt liten tid til kompetanseutvikling.
	6-9 Øvrige driftskostnader	69 328		
	70/71 Transport/reise	550 209	700 000	Reiser for både interne og eksterne
	7198/7211 Overheadkostnader	2 070 000	2 484 000	Avtalefestet kjøp av adm. tjenester fra UiO
	73 Representasjon/markedsføring	299 998	500 000	Inkl alle brukermøter. Konsortiemøte ble ikke avholdt i 2012, og OA-møte i samarbeid med UiO ga lite kostnader. Øker i 2013.
	74 Medlemskontingenter	18 443		
	77 Purregebyr mm	1 395		
<b>Driftskostnader Total</b>		<b>5 407 894</b>	<b>8 268 000</b>	
<b>Utgifter Total</b>		<b>21 686 055</b>	<b>25 377 000</b>	
<b>Grand Total</b>		<b>-4 294 736</b>	<b>-549 865</b>	

## **3 Plan for virksomheten i 2013**

### ***3.1 CRISTin – Oppgaver knyttet til dagens system***

#### **3.1.1 Koordinering av NVI-rapportering**

CRISTin-sekretariatet har ansvar for å gjennomføre årlig rapportering av vitenskapelig publisering fra de tre sektorer. Hovedoppgaver knyttet til koordinering og gjennomføring av NVI-rapportering innebærer: sikring av rammer for rapporteringen, herunder avklaring og fastsettelse av frister, avklaring og formidling av informasjon om ansvarsfordeling mellom aktører i NVI-rapporteringen, vedlikehold av rapporteringsfunksjoner i CRISTin-systemet, herunder årlig testing av NVI-rapporten, implementering av nødvendige endringer i systemet for å ivareta endringer i den nasjonale rapporteringsinstruksen, løpende forvaltning av autoritetsregistre. Sekretariatet har ansvar for å koordinere godkjenningsarbeid ved institusjonene og fasilitere dialogen mellom rapporteringsansvarlige ved tvist-tilfeller. CRISTin har i tillegg sekretariatsfunksjon for tvisteutvalget.

#### **3.1.2 Brukerstøtte og opplæring, veiledning**

CRISTin-sekretariatet skal i løpet av 2013 videreføre sitt arbeid med kompetanseheving ved brukerinstitutionene innenfor det norske publiseringssystemet. Planlagte aktiviteter er fire opplæringskurs, en fast rapporteringsworkshop i forkant av rapporteringsfristen samt ad-hoc samlinger. Sekretariatet viderefører også sitt arbeid med forvaltning og videreutvikling av nettstedet [www.cristin.no](http://www.cristin.no).

#### **3.1.3 Datakonvertering**

Det vil i løpet av 2013 bli gjennomført utredning av muligheter for konvertering av publikasjoner fra lokale publikasjonsdatabaser for SINTEF Energi og SINTEF-stiftelsen. Tidligere erfaringer med konverteringer av publiseringsdata viser at det er behov for grundig utredning samt allokering av tid og ressurser til test og påfølgende manuelle korreksjoner av datagrunnlaget.

#### **3.1.4 Forvaltning av sted- og persondata i CRISTin-systemet**

Vedlikehold av sted- og persondata i CRISTin-systemet er en av forutsetningene for god datakvalitet ved årlig NVI-rapportering. Administrasjon av disse data innebærer mye arbeid både for brukerinstitutionene og for ansatte ved sekretariatet. CRISTin vil derfor i løpet av 2013 gjennomføre en gradvis innfasing av tjenesten for automatisk overføring av sted- og persondata fra personalsystemer ved institusjonene til CRISTin-systemet. Løsningen ble testet ved tre pilotinstitutioner i 2012, se pkt 2.2.1.6

Vedlikehold av sted- og persondata i systemet omfatter i tillegg gjennomføring av nødvendige endringer ved fusjoner/fisjoner ved brukerinstitutioner. Det skal i løpet av 2013 utarbeides informasjonsmateriell og veiledninger knyttet til tjenesten. Informasjon skal gjøres tilgjengelig på [www.cristin.no](http://www.cristin.no).

### **3.1.5 Import av bibliografiske data**

Data vil i 2013 importeres fra de bibliografiske datakildene: ISI Web of Science, Norart og BIBSYS. Resultater fra Bokprosjektet følges opp og kvalitetssikres med tanke på løpende import av bokkapitler fra BIBSYS til CRISTin.

Avtalen med Thomson Reuters om kjøp av data fra ISI Web of Science løper ut 31.12.2013. Det skal gjennomføres ny anbudsprosess i løpet av 2013.

## **3.2 CRISTin 2.0– Ny versjon av CRISTin-systemet**

CRISTin vil i 2013 fortsette sin hovedsatsing knyttet til utvikling av CRISTin-systemet, CRISTin 2.0.-prosjektet. Utvikling av nye moduler i CRISTin-systemet skal gjennomføres samtidig som systemet skrives over til ny teknisk plattform. I 2013 planlegges det aktivitet i sju av de totalt elleve delprosjektene. Nedenfor følger en kort beskrivelse av målene for hvert delprosjekt.

Noen punkter spesifikt knyttet til arbeidet med Open Access er plassert i kapittel 3.3.

### **3.2.1 Prosjektkatalogen**

Etter spesifikasjons- og utviklingsfase i 2012 vil første fase av delprosjektet Prosjektkatalogen gå over i testfase i januar 2013. Katalogen er planlagt ferdigstilt før sommeren 2013.

### **3.2.2 Integrasjon med andre IT-systemer - Webservice-tjenesten**

Samarbeidet med REK Nord videreføres, og ytterligere trinn i arbeidet med integrasjon mellom Forskningsrådets systemer og CRISTin vil bli definert utover i 2013.

### **3.2.3 Statistikk og rapporter – samarbeid med Datavarehusgruppen ved USIT**

Arbeidet videreføres i 2013 med to nye faser: en pilot- og videreutviklingsfase i samarbeid med 6 pilotinstitusjoner og en implementeringsfase med etablering av et tilbud til hele brukergruppen. Tidsplanen er avhengig av anskaffelse av nytt presentasjonsverktøy for datavarehuset. Denne anskaffelsen gjøres i regi av Felles Studentsystem (FS) og USIT.

### **3.2.4 Forskerkatalogen**

Arbeidet med ny Forskerkatalog startes rett etter at den nye prosjektkatalogen er lansert. Dagens forskerkatalog i CRISTin skal videreutvikles med ny funksjonalitet for blant annet etablering av ulike typer CV og for gjenbruk av denne informasjonen.

### **3.2.5 Søk**

Arbeidet med ny søketjeneste for CRISTin videreføres. Utviklingsarbeidet skal gjennomføres av eksterne konsulenter. Utforming av kravspesifikasjon og oppdrag til eksterne gjennomføres frem til februar 2013. Prototyp utvikles deretter frem mot sommeren.

### **3.2.6 Personvern og informasjonssikkerhet**

Det skal blant annet lages ny autentiseringstjeneste for de brukerne som ikke bruker Feide. Mest sannsynlige løsning er bruk av MinID.

Delprosjektet gjennomføres i nær kontakt med USITs sikkerhetssjef og driftsstab og starter med en kartlegging av hvilke problemstillinger man må jobbe med.

### **3.2.7 Forbedret testing**

Både rutiner og verktøy for testing skal forbedres i USIT/SUN og tas i bruk i arbeidet med videreutvikling av CRISStin-systemet.

## **3.3 Open Access**

De fleste tiltakene fra det KD-finansierte Open Access prosjektet ble realisert i løpet av 2012. Det som gjenstår vil bli ferdigstilt i 2013. I tillegg kommer nye tiltak basert på bruk av egne ansatte.

Et hovedtrekk ved Open Access-arbeidet i CRISStin i 2013 er en dreining av fokus fra tiltak rettet mot Grønn OA (egenarkivering, dvs tilgjengeliggjøring av kopi av en artikkel i et institusjonelt arkiv) over mot tiltak rettet mot Gull OA (der man betaler for å publisere en artikkel som så er fritt tilgjengelig for alle). Prosjektgruppen for det KD-finansierte OA-prosjektet i 2011 og 2012 besluttet i første omgang å satse på tiltak som gjør det enklere for forskere og institusjoner å egenarkivere vitenskapelige artikler i institusjonelle arkiver. De to første punktene nedenfor beskriver de påbegynte "grønne" tiltakene vi fullfører i 2013.

Langs "gullsporet" er det mye som skjer både nasjonalt og internasjonalt. I UK er det fra myndighetenes side etablert en tydelig satsing på Gull Open Access, og EU-kommisjonen vil i det 8. rammeprogrammet Horizon2020 kreve fri tilgang til alle EU-finansierte forskningsresultater. Det er også signaler om at den kommende norske stortingsmeldingen om forskning vil inneholde tiltak som fremmer åpen tilgang.

Tiltakene for Gull OA er forankret i CRISStins strategiske plan der det står at "CRISStin skal bidra nasjonalt og internasjonalt til at publisering i Open Access tidsskrift er det foretrukne valg for forskere".

### **3.3.1 Arkivtjeneste for instituttsektoren**

Det er i 2012 etablert tilbud gjennom samarbeid med BIBSYS Brage om etablering av institusjonelt arkiv for de forskningsinstituttene som ikke har dette. I 2013 følger vi opp tilbudet med regionale kompetansehevende seminarer. Seminarene skal gi innføring i rettighetsklarering og praksis for arkivering i institusjonelle arkiver.

### **3.3.2 Rapport over potensial for egenarkivering**

Open Access-prosjektet fra 2012 anslo at potensialet for egenarkivering er rundt 40%. Vi følger opp dette med funksjonalitet i CRISStin som genererer en liste over poster i CRISStin der tidsskriftet tillater egenarkivering, men der det ikke er lastet opp noen fulltekst versjon av publikasjonen. Disse rapportene kan brukes av institusjonene som «jaktlister» for å finne flere artikler som, via opplasting av fulltekst i CRISStin, kan legges til i de institusjonelle arkivene.

### 3.3.3 Implementeringsplan for Open Access i Norge

CRISStin mener det er nødvendig å arbeide langs alle de tre sporene Grønn, Gull og Hybrid OA i årene som kommer. (Hybrid vil si at enkeltartikler i abonnementsbaserte tidsskrifter frikjøpes og gjøres åpent tilgjengelig.) Vi startet i 2012 arbeid på en oversikt over anbefalte tiltak langs alle de tre sporene, der de ulike norske aktørene, deres roller og oppgaver beskrives.

CRISStin har etablert en ekspertgruppe med deltagere fra sentrale aktører. Oversikten over OA-tiltak vil bli videre bearbeidet i samarbeid med denne gruppen og en utvidet gruppe av representanter for forskningsinstitusjonene og relevante nasjonale institusjoner organer. Målet er å lage en plan for hvordan man i Norge skal nå regjeringens mål om åpen tilgang til resultater av offentlig finansiert forskning.

### 3.3.4 Synliggjøring av artikler publisert av norske forskere i Open Access tidsskrifter

Følgende tiltak planlegges:

- Etablere en tjeneste som automatisk henter fulltekst-versjon av publikasjoner registrert i CRISStin som er publisert i Open Access tidsskrifter. Vi starter med artikler i tidsskrifter fra BioMed Central.
- Samarbeide med Norsk Samfunnsvitenskapelig Datatjeneste om merking av Open Access tidsskrifter i Kanalregisteret. Det er et viktig informasjonstilbud til forskere at de får informasjon om hvilke åpne tidsskrifter innen hvilket fagfelt som er på nivå 1 og 2 i Kanalregisteret.

### 3.3.5 Samarbeid på nordisk og internasjonalt nivå

Følgende tiltak planlegges:

- CRISStin er nasjonal kontakt i det tidligere omtalte CERN-konsortiet SCOAP3. Konsortiet har som målsetting å gi fri tilgang til publiserte vitenskapelige artikler innen partikkelfysikk. Formålet til SCOAP3 er å omdisponere penger som i dag går til abonnement på vitenskapelige tidsskrift innen fagfeltet til betaling for kostnader knyttet til artikkelpubliseringen. Pengene medlemmene betaler inn til konsortiet skal gi tilsvarende reduserte abonnementskostnader til konsortiets medlemmer.
- CRISStin deltar i en søknad til EU-prosjekt under "Science in Society"-programmet. Konsortier består av institusjoner som vi uansett planlegger samarbeid med og passer svært godt inn i det allerede planlagte arbeidet i CRISStin.
- CRISStin deltok høsten 2012 i etableringen av et nordisk samarbeid knyttet til implementering av EUs anbefalinger på OA-området. Anbefalingene stemmer godt overens med regjeringens politikk på området. Samarbeidet er kommet i gang i forlengelsen av det nå avsluttede Nordbib-programmet under Nordisk Ministerråd og har fått navnet Nordic Open Access Forum (NOAF). Fra Norge deltar også UiT og Nasjonalbiblioteket, og Forskningsrådet er nå også invitert inn.

### 3.3.6 Informasjonskampanje (betinget av prosjektf finansiering som er søkt fra KD)

Det har tidligere vært planer om en undersøkelse for å kartlegge kunnskapen om Open Access i det norske forskersamfunnet. Det siste årets arbeid viser imidlertid med all ønskelig tydelighet at det er en betydelig kunnskapsmangel hos de fleste forskere om Open Access og en kartlegging anses unødvendig. En kampanje som skal nå alle landets forskere med informasjon om Open Access – hva kan den enkelte forsker gjøre, hvordan og i hvilke



kanaler, vil kunne få stor effekt. Arbeidet planlegges gjennomført ved bruk av eksterne, profesjonelle ressurser.

### **3.3.7 Omlegging av små norske tidsskrifter til Open Access?**

I samarbeid med blant andre Forskningsrådet, NIFU og UHR er det i gang et arbeid for å vurdere om det er mulig og hensiktsmessig å gjøre om små, norskspråklige vitenskapelige tidsskrifter innen samfunnsfag og humaniora som i dag mottar offentlig driftsstøtte, til Open Access.

## **3.4 Konsortiearbeidet**

### **3.4.1 Frigjøre ressurser ved å forbedre interne arbeidsprosesser**

Det vil fremover være av stor betydning for konsortiearbeidet at de interne arbeidsprosessene effektiviseres. Dette vil gi flere ressurser til utviklingsprosjekter og samtidig forberede organisasjonen på en utvidelse av arbeidsfeltet. (Både flere avtaler, flere deltagere og andre arbeidsoppgaver er aktuelt.)

- I 2013 skal informasjon om avtaler, betingelser og deltagende institusjoner legges inn i en enkel database. Med basen går man bort fra excel-regnearkene, hvor all informasjon er organisert ut fra avtalene, og dreier fokus mer mot deltagerne. Basen skal også brukes som et verktøy for å strukturere informasjonen og som et grunnlag for mulig anskaffelse av et ERM-system (ERM = Electronic Resource Management). I denne databasen skal informasjon kun legges inn og oppdateres ett sted og rapporter og lister skal genereres på en enkel måte. Opprettelsen og bruken av databasen skal samtidig gi et tydeligere bilde av alle arbeidsprosessene og på den måten være et viktig bidrag dersom CRISStin skal anskaffe eller utvikle et mer fullstendig ERM-system.
- I 2013 skal konsortieteamet prøve ut bruk av svarskjema på nett for kommunikasjon om innmelding og utmelding av avtaler.
- I 2013 skal det innføres én juridisk og økonomisk forpliktende deltakeravtale pr institusjon. Dette vil fjerne behovet for dagens tilslutningsavtaler, der alle institusjoner må tegne en avtale knyttet til hver enkelt av konsortieavtalene.

### **3.4.2 Mer målrettet kommunikasjon og samarbeid med institusjonene**

I 2013 skal konsortieteamets nettsider forbedres og utvides.

- Avtalesiden skal inneholde flere opplysninger om hvilke bruksmuligheter de ulike avtalene gir.
- Det skal publiseres veiledninger og begrepsavklaringer på nettsiden, slik at de ansvarlige for e-ressurser i bibliotekene får støtte i sitt arbeid med konsortieavtalene.
- Siden «Tilgangskriterier» skal revideres slik at det er enklere for institusjonene å se hva kontraktene inneholder og hvilke krav som stilles til forlagene.
- Det skal lages flere sammenstillinger av informasjonen slik at det blir lettere å danne seg en oversikt over avtalene og betingelsene i disse.

Konsortiet skal aktivt innhente informasjon fra deltagerne om deres behov for tilgang til nye e-ressurser og kartlegge hva som blir kjøpt inn utenfor konsortieavtalene.

### 3.4.3 «På tvers» - Samarbeid med UH-nett Vest

UH-nett Vest har fått SAK-midler til gjennomføring av prosjektet «På tvers». Prosjektets mål er å undersøke behov og muligheter ved UH-institusjonene for mer fleksible modeller for lisensavtaler med utgivere og agenter som gir åpning for at andre institusjoner/personer enn egne ansatte og studenter inkluderes i avtalene. CRISStin deltar i både prosjektgruppen og styringsgruppen for prosjektet med tanke på en mulig generalisering av resultatene.

### 3.4.4 Etablering av bedre tallgrunnlag

Det er et ønske fra CRISStins side om å fremskaffe relevant tallmateriale både som grunnlag for forhandlinger og som beslutningsgrunnlag for prioriteringer i det videre utviklingsarbeidet. Det er også ønskelig å tilby deltagerinstitusjonene bedre tallmateriale og statistikk over egen bruk av avtalene.

- I 2013 skal konsortieteamet kartlegge institusjonenes ressursbruk innenfor konsortiet. Informasjonen skal bidra til å skape en felles forståelse av kost/nytte-bildet for konsortiets deltagere. Kartleggingen skal bestå av sammenlignbar statistikk for kostnad og bruk og synliggjøre hvor stor andel av institusjonenes budsjett som brukes på ulike avtaler.
- Konsortieteamet har i 2012 testet ut et statistikkverktøy utviklet med støtte fra Kungliga biblioteket i Sverige. De har støttet prosjektet Analysestøtte for statistikk om bruk av elektroniske ressurser. Prosjektets mål var å hjelpe universitets- og høyskole bibliotekene i Sverige, slik at de effektivt og enkelt kan analysere brukerstatistikk og dermed få et bedre grunnlag for beslutninger om kjøp av e-ressurser.  
Verktøyet er gjort fritt tilgjengelig for CRISStin og er nå tilpasset norske forhold. Det vil bli lagt ut på CRISStins nettsider tidlig i 2013.

### 3.4.5 Fokus på forberedelser i forhandlingene

I 2013 skal det i alle forhandlinger og kontraktsutforming fokuseres på grundig forberedelse av forhandlingene knyttet til faktorer som er viktige for institusjonene. Arbeidet skal gjennomføres i dialog og samarbeid med deltakerne i avtalene.

## 3.5 Organisasjon og overordnet

### 3.5.1 Personell

CRISStin vil i 2013 finansiere 21,3 årsverk fordelt slik:

Ledelse: 1,5 årsverk

Kommunikasjon og administrativ støtte: 0,5 årsverk

CRISStin-systemet: 4,3 årsverk

Sentral import: 1,5 årsverk

Open Access: 2 årsverk

Konsortieavtaler: 3 årsverk

IT-utviklingsledelse: 1 årsverk

IT-utvikling: 7,5 årsverk

CRISStin har en løpende avtale med USIT om leie av utviklingsressurser. Basis i denne avtalen er fortsatt 7,5 årsverk, men på grunn av utsatt aktivitet i tidligere år, økes dette i 2013 til 8,5 årsverk. I 2013 økes også kapasiteten i CRISStin-sekretariatet med 0,8 årsverk for å styrke innsatsen på bestillersiden. Det er sterkt behov for økt tempo i utviklingsarbeidet, spesielt i en periode der UH-sektoren har opplevd at videreutviklingen har gått svært langsom i to år mens organisasjonen har vært opptatt av å få inn de to nye sektorene. Også andre brukerinstitusjoner melder sterkt behov for forbedringer i de ulike tjenestene for å kunne ta resten av CRISStin i bruk på en hensiktsmessig måte.

2013 er det første året med noenlunde normal drift for CRISStin, og det er først nå en ser hva som faktisk kreves av kapasitet og kompetanse for å utføre de løpende oppgavene. I løpet av 2013 skal det utarbeides funksjons- og bemanningsplan med stillingsbeskrivelser.

Til nå har teamene knyttet til konsortieavtalene og til Open Access-arbeidet jobbet relativt uavhengig av hverandre. Fra 2013 vil de to teamene samarbeide nært om flere oppgaver.

### **3.5.2 Kompetanseutvikling**

Det har ikke vært tilstrekkelig tid til kompetanseutvikling i 2012. Et viktig tiltak for 2013 blir derfor å legge en kompetanseutviklingsplan både for organisasjonen som helhet og for den enkelte ansatte.

Kompetanseutvikling vil skje delvis gjennom kurs, delvis ved deltagelse på relevante seminarer og konferanser. Det vil bli lagt vekt på å gi alle ansatte i CRISStin en grunnleggende forståelse for forskningspolitikk i Norge, av viktige problemstillinger for våre brukerinstitusjoner, for forskningsadministrasjon, ulike aspekter ved Open Access og ved tilgang til e-ressurser og forhandling om lisenser til disse. Mer teknisk rettede temaer som er aktuelle i 2012 er f.eks. fortsatt økt bestillerkompetanse i forbindelse med utviklingsmetodikken Scrum, prosjektledelse, testing av programvare, datavarehus og søketeknologi.

## ***3.6 Samarbeid med brukerinstitusjoner og andre aktører***

### **3.6.1 Dialog med brukerinstitusjonene**

Vi startet i 2012 arbeid med en ny struktur for hvordan vi opprettholder dialogen med et så stort antall brukerinstitusjoner på CRISStin-systemet som vi nå har. Nettsidene er betraktelig forbedret, og det er etablert lister på nettet med innmeldte endringsønsker og planer for behandling av disse. Dialogen med institusjonene skal utvikles videre i 2013.

### **3.6.2 Ekspertgrupper og brukervedvirkning**

Vi viderefører samarbeidet med superbrukere/kontaktpersoner for CRISStin-systemet. Dette har gitt viktige innspill til videreutviklingen av CRISStin-systemet, og arbeidsgruppene for projektkatalogen, forskerkatalogen og forskningsresultater/NVI videreføres i 2013.

Det er i 2012 etablert ekspertgrupper/referansegrupper både for Open Access og for konsortiearbeidet.

På ledelsesnivå viderefører vi kontakten delvis direkte med de ulike forskningsinstitusjonene og delvis via de ulike utvalgene i UHR, RHFenes strategigruppe for forskning og Forskningsinstituttens fellesarena (FFA).

Det planlegges samlinger med brukermiljøene på alle tre hovedområder i løpet av 2013.

### **3.6.3 Andre samarbeidspartnere nasjonalt**

CRISStin vil videreføre samarbeid og kompetanseutveksling gjennom kontakt med andre nasjonale aktører innen forskningen. De viktigste samarbeidspartnerne i 2012 har vært Norges Forskningsråd, BIBSYS, NSD, NIFU, Helsebiblioteket og Nasjonalbiblioteket. CRISStin overtar fra 2013 forvaltningen av tilskuddet til Nasjonalbiblioteket for drift av Norart. Innhold og funksjonalitet knyttet til videreutviklingen av Norart er allerede i dag en naturlig del av dialogen mellom CRISStin og Nasjonalbiblioteket, og denne dialogen videreføres.

### **3.6.4 Internasjonalt samarbeid**

Det internasjonale samarbeidet fortsettes i 2013 som beskrevet i pkt. 1.3.

## ***3.7 Risikovurdering av planlagt aktivitet i 2013***

Som i 2013 er den største risikoen den totale arbeidsmengden i forhold til tilgjengelige ressurser. Dette kan få konsekvenser både for arbeidsmiljø og for måloppnåelse. Både i konsortieteamet og CRISStin-sekretariatet er det utskifting av personell, men det har hele tiden vært godt med kompetente søkere til stillinger i CRISStin, så vi forventer at disse utskiftingene skal gå bra.

### **3.7.1 CRISStin – Oppgaver knyttet til dagens system**

Det har som i tidligere år vært lagt stor vekt på oppfølging og risikostyring knyttet til rapporteringen av vitenskapelige publikasjoner 3. april. Slik situasjonen er nå, anses risikoen for problemer som liten.

De resterende oppgavene er det knyttet lav risiko til.

### **3.7.2 CRISStin – Videreutvikling av systemet**

To risikoområder er i fokus for styringen av dette arbeidet. Det ene er framdriften i utviklingsarbeidet og det andre er å sikre at leveransene gir brukermiljøene reell nytteverdi. Spesielt blir balansen mellom disse to hensynene viktig. Både teknologien og domenet er nytt for flere av utviklerne. Det er derfor viktig ikke å forsere prosessen så mye av kvaliteten blir skadelidende. Samtidig venter brukermiljøene svært på å ta ny funksjonalitet i bruk, og vi må dermed legge vekt på å levere verdi så raskt som mulig. Vi mener den etablerte framdriftsplanen ivaretar balansen på en god måte.

Den nye søketjenesten planlegges utført av eksterne konsulenter, og inntil avtale er inngått og plan lagt, vil det knytte seg spesiell risiko til tidsplanen for dette arbeidet.

En spesiell utfordring i 2013 blir å finne erstatter for fagleder, som før sommeren går over i ny jobb.

### **3.7.3 Open Access**

Det er ingen stor risiko knyttet til gjennomføring av enkeltoppgavene under dette området. Den største risikoen knytter seg til om vi klarer å oppfylle våre egne ambisjoner for hvilke effekter vi skal oppnå. Spesielt vil vi ha fokus på rollen som pådriver og koordinator og på dialogen med institusjonene for å få gjennomslag på områder som krever koordinert aktivitet.

### **3.7.4 Konsortiearbeidet**

Det er alltid usikkerhet knyttet til resultatet av reforhandlinger av avtaler, spesielt med utskifting av ansatte i konsortie-teamet, men vi har fått på plass et meget kompetent team, og vi har en svært erfaren ansatt på lån fra UiO frem til august. Samarbeidet med UHRs bibliotekutvalg og UBenes lisensgruppe er også meget bra, og det jobbes godt med kompetanseoverføring.

Arbeidet med forbedring og forenkling av arbeidsprosesser vil også frigjøre ressurser og redusere risikoen.

## 4 Plan for tildelt bevilgning for 2013

Budsjett CRISStin 2013					
Art	Artsrapport detaljert	Års- budsjett	Budsjett faste innt/kostn	Budsjett variable innt/kostn	Kommentar
<b>Inntekter</b>					
	Overført fra 2012	-4 294 736		-4 294 736	
	Bevilgning 2013	-23 686 000	-23 686 000		
	Overføring til Norart	960 000	960 000		
	Investeringer	170 000		170 000	
<b>Inntekter Total</b>		<b>-26 850 736</b>	<b>-22 726 000</b>	<b>-4 124 736</b>	CRISStin forvalter midler til Nasjonalbiblioteket
<b>Personalkostnader</b>					
	50 Fast lønn	6 584 182	5 784 182	800 000	Lønn til CRISStin-ansatte
	5 Feriepenger, AGA og pensjon	2 894 592	2 894 592		
	50 Overtid				
	511 Variabel lønn	561 878	320 000	241 878	Timebetalte studenter, styrehonorar
	5 Øvrige personalkostnader				
<b>Personalkostnader Total</b>		<b>10 040 652</b>	<b>8 998 774</b>	<b>1 041 878</b>	
<b>Driftskostnader</b>					
	63 Kostnader vedr. lokaler	10 000		10 000	
	6420 Leie datasystemer	500 000	500 000		Avtalefestet kjøp av driftstjenester fra USIT
	64-66 Utstyr/bøker/materiell/service	50 000		50 000	
	67 Kjøp av tjenester				

CRISStin - Rapport og plan 2012-2013

		9 307 500	8 212 500	1 095 000	Avtalefestet kjøp av årsverk fra USIT, økt timepris
		300 000	300 000		Kjøp av bibliografiske data, nytt anbud i 2013
		500 000		500 000	Eksterne konsulenter IT-utvikling
		1 000 000		1 000 000	Eksterne konsulenter søk, NORA
		600 000	200 000	400 000	Diverse konsulenttjenester
	68 Kurs, konferanse og trykksaker	500 000	500 000		Både CRISStin-ansatte og utviklere
	6-9 Øvrige driftskostnader	100 000	100 000		
	70/71 Transport/reise	600 000	600 000		Reiser for både interne og eksterne
	7198/7211 Overheadkostnader	2 940 000	2 940 000		Avtalefestet kjøp av adm. tjenester fra UiO
	73 Representasjon/markedsføring	400 000	400 000		Inkl alle brukermøter
	77 Purregebyr mm				
<b>Driftskostnader Total</b>		<b>16 807 500</b>	<b>13 752 500</b>	<b>3 055 000</b>	
<b>Utgifter Total</b>		<b>26 848 152</b>	<b>22 751 274</b>	<b>4 096 878</b>	
<b>Grand Total</b>		<b>-2 584</b>	<b>25 274</b>	<b>-27 858</b>	

Hoveddelen av budsjettet (22,7 MNOK) er knyttet til faste kostnader (lønn, kjøp av utviklingstjenester og administrative tjenester fra UiO, faste kjøp av eksterne tjenester og faste møter med brukermiljøene, styre mm).

På grunn av utsatt av aktivitet fra 2012 til 2013, har vi rom for noe ekstra satsing. Dette er planlagt brukt på økt utviklingskapasitet, midlertidig økt bemanning i CRISStin-sekretariatet og organisasjonsutvikling/kompetanseutvikling. Det er lagt vekt på at de ekstra midlene ikke skal gå til å øke de faste kostnadene.