



**CRISTIN**

Current Research Information System in Norway

# Registrere tidsskriftsartikkel

---

Du må

- Være innlogget

## Menysti

*Se neste side for mer detaljert beskrivelse*

- Forskningsresultater/NVI
- Registrer resultat
- Velg 'Tidsskriftspublikasjon'
- Velg underkategori
- Registrer forfatter(e)
- Registrer tittel
- Søk opp tidsskrift (tittel eller ISSN)
- Registrer årstall
  - Hvis trykt artikkel: registrer volum, hefte, sidetall
  - Hvis elektronisk/online: registrer DOI
- Lagre

## Bildevisning

Trykk på hovedmeny 'Forskningsresultater/NVI' og undermeny 'Registrert resultat'. Velg 'Tidsskriftspublikasjon' under hovedkategori.

Du får opp dette skjemaet

**Kategori:** ?

Angi hvilken type arbeid du vil registrere:

Hovedkategori	Underkategori
Tidsskriftspublikasjon	<a href="#">Vitenskapelig artikkel</a>
	<a href="#">Vitenskapelig oversiktsartikkel/review</a>
	<a href="#">Populærvitenskapelig artikkel</a>
	<a href="#">Sammendrag/abstract</a>
	<a href="#">Kronikk</a>
	<a href="#">Leder</a>
	<a href="#">Anmeldelse</a>
	<a href="#">Short communication</a>
	<a href="#">Leserinnlegg</a>
	<a href="#">Brev til redaktøren</a>
	<a href="#">Errata</a>
	<a href="#">Intervju</a>
	<a href="#">Fagartikkel</a>

Velg riktig underkategori.

### **Registrer forfatter(e)**

Når du har valgt kategori, legger du til forfattere på publikasjonen-

**Personer:**

Angi hvem som har produsert arbeidet:

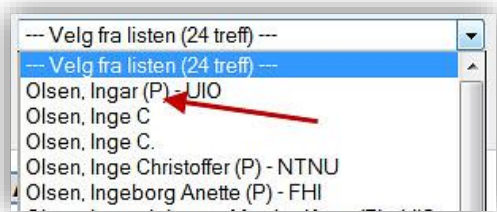
-- Velg fra hurtiglisten --

eller søk etter person:

Etternavn:

Fornavn:

Du legger til personer ved å søke på navnet deres og velge fra en treffliste.



Personer som er ansatt ved en av våre medlemsinstitusjoner har en (P) og gjerne et institusjonsakronym bak navnet. Husk å velge denne registreringen av personen, slik at publikasjonen kobles til deres profil.

Hvis personen ikke er registrert fra før, vil du få mulighet til å opprette personen som en ukjent person.

Når forfatter(ne) er registrert får du opp denne oversikten:



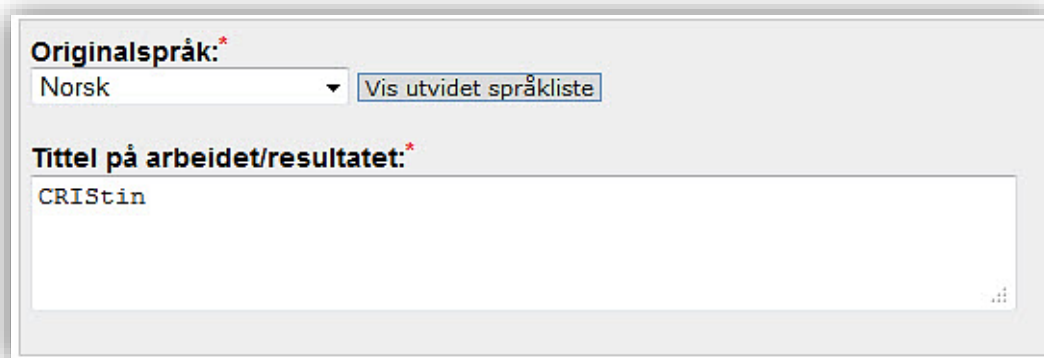
Her kan du endre:

- Institusjonsadresse
  - Trykk på huset
  - Søk opp ny institusjonsadresse eller legg til flere adresser
  - Husk å slette «ukjent» etter at du har lagt til korrekt adresse
- Slette feilregistrert person
  - Trykk på rødt kryss
- Endre navnet på registrert person
  - Trykk på 'N'
  - Merk: dette endrer ikke selve personen. For å endre feilregistrert forfatter/redaktør, trykk på 'Legg til forfatter' og søk opp riktig person. Husk å slette den feilregistrerte personen.
- Rekkefølgen på personene
  - Trykk på blå pil

Når alle personer er registrert, trykk 'Gå videre'.

## Registrer tittel

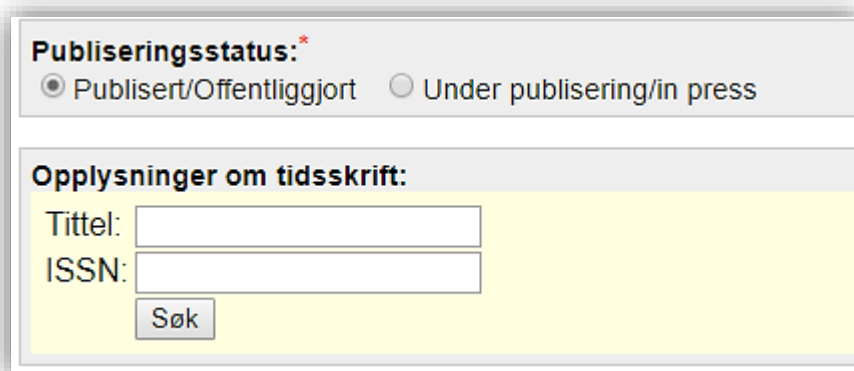
Velg språk for tittel på publikasjonen og skriv inn tittelen.



**Originalspråk:\***  
Norsk [Vis utvidet språkliste](#)

**Tittel på arbeidet/resultatet:\***  
CRIS tin

Trykk 'Gå videre'. Du får opp dette skjemaet



**Publiseringssstatus:\***  
 Publisert/Offentliggjort  Under publisering/in press

**Opplysninger om tidsskrift:**

Tittel:

ISSN:

Merk at om du registrerer en vitenskapelig publikasjon som In press, må du huske å endre status til 'Publisert/Offentliggjort' når den publiseres, for at den skal kunne rapporteres til NVI.

Søk opp tidsskriftet som artikkelen er publisert i. Du kan søke på tittel eller ISSN. Om tidsskriftet ikke ligger i registeret over publiseringskanaler (kanalregisteret), kan du velge 'Opprett nytt tidsskrift'.

Merk at publikasjonen ikke vil komme til kontroll og godkjenning om den er registrert på en utgiver som ikke er på godkjent nivå i kanalregisteret. For at tidsskriftet skal bli tellende, må det nomineres til vurdering hos NSD. Du finner lenker for innmelding på våre nettsider.

## Registrere informasjon om tidsskrift og artikkel

Når tidsskrift er registrert, får du opp dette skjemaet:

**Opplysninger om tidsskrift:**

Aktuelt

ISSN: 0805-777X **Utbredelsesområde:** Norsk

Tidsskriftet regnes ikke som vitenskapelig i rapporteringssammenheng. For nominering av vitenskapelige publiseringskanaler, se [NSDs nettsider](#).

Angi årstall (obligatorisk) og evt. andre data for tidsskriftsutgaven og artikkelen:

Årstall\*:

Årstall trykket:

Årstall online:

Volum:  Nr.:  Suppl.:

Fra side:  Til side:  eller Totalt antall sider:

Artikkelnr.:  DOI:

Dato:  (format: dd.mm.åååå. – for dagsaviser o.l.)

Registrer utgivelsesåret i Årstall\*.

For vitenskapelige publikasjoner vil dette styre når publikasjonen kan rapporteres til NVI. Skal du rapportere inn en elektronisk/online-artikkel, registrerer du årstallet publikasjonen ble publisert på nett.

### Rapportere til NVI

Trykt artikkel: må ha informasjon om volum, hefte og sidetall

Elektronisk/online-artikkel: må ha DOI

Fyll gjerne inn mer informasjon, slik at det blir lettere for de som søker frem publikasjonen din å kunne søke den frem på andre nettsider.

Trykk 'Lagre'.